

# Drucken mit WebPrint

*Diese Anleitung beschreibt das Ausdrucken von Dokumenten über die Webseite des Printservers. Dazu muss auf dem persönlichen Laptop kein Drucker einrichtet werden.*

Die Zugangsdaten zum persönlichen KWI-Benutzerkonto sind dazu notwendig.

---

## Online-Druck

1. Rufen Sie die Website <https://print.kwi.ch:9192/app> auf. Diese Website ist nur von der KWI aus erreichbar.
2. Melden Sie sich mit ihrem persönlichen KWI-Benutzerkonto an.  
(Benutzername: *vorname.nachname* )



The screenshot shows the login interface for PaperCut MF. At the top, there is a logo for 'KANTON SCHULE WIEDIKON' and the 'PaperCut MF' logo. Below this, the heading 'Anmelden' is centered. The login form consists of two input fields: 'Benutzername' with the placeholder text 'vorname.nachname' and 'Passwort' with a masked password '\*\*\*\*\*' and a toggle icon. A green 'Anmelden' button is positioned below the password field. A link 'Forgot username or password?' is located below the button. At the bottom, there is a language selection section titled 'Sprache auswählen' with a globe icon and a dropdown menu currently set to 'Deutsch'.

3. Klicken Sie nun auf **Online-Druck** und anschliessend auf **Druckauftrag aufgeben**.

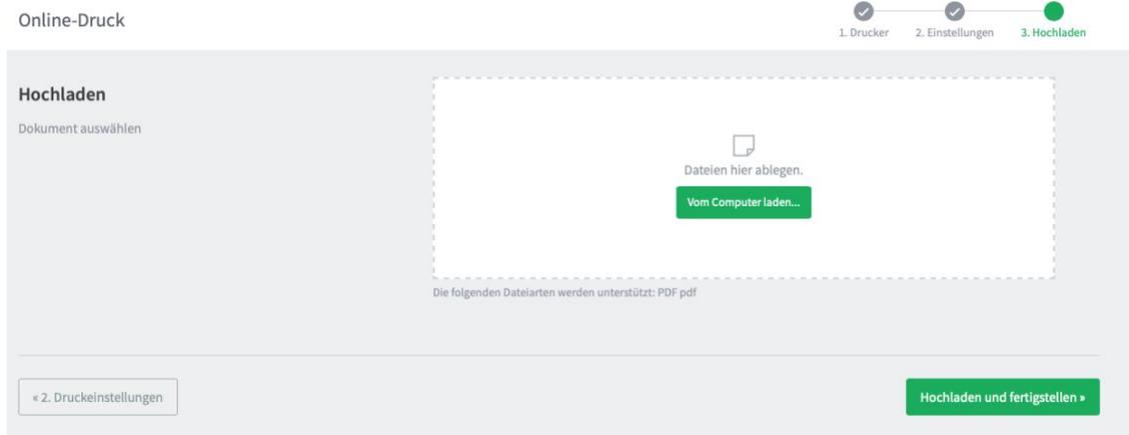
The screenshot shows the PaperCut MF web interface. On the left is a dark navigation sidebar with the following items: Übersicht, Tarife, Gutschein einlösen, Buchungen, Neueste Druckaufträge, Aufträge zur Freigabe, and Online-Druck (highlighted with a red border). The main content area is titled 'Übersicht' and contains a 'KONTOSTAND' box showing 'SFr. 666', a 'DRUCKAUFTRÄGE' box, and a chart titled 'Aktivitäten' with the subtitle 'Kontostandsverlauf für philippe.dasilva'. The chart's y-axis ranges from SFr.0,00 to -SFr.300,00.

4. Wählen Sie nun den Drucker aus, an den der Druckauftrag gehen soll.

The screenshot shows the 'Drucker auswählen:' selection screen. It features a search input field with a magnifying glass icon and a green arrow button. Below the search field is a table with two columns: 'DRUCKERNAME ↑' and 'STANDORT/ABTEILUNG'. Two printer options are listed:

DRUCKERNAME ↑	STANDORT/ABTEILUNG
<input type="radio"/> print\FollowMe (virtuell)	FollowMe
<input type="radio"/> print\FollowMe-extern (virtuell)	FollowMe-extern

- Fahren Sie fort im Auswahlmenü und laden Sie die zu druckende Datei hoch. Sie muss im **PDF-Format** vorliegen.



- Zuletzt klicken Sie auf **hochladen und fertigstellen**, um den Druckvorgang zu starten. Dabei wird der Ausdruck Ihrem Druckerkontingent belastet.