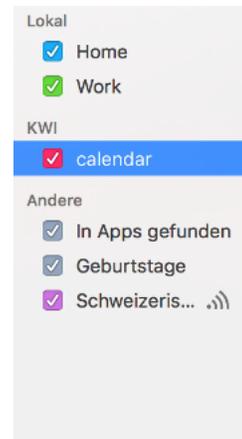


Einrichten des Kalenders

Diese Anleitung beschreibt das Einrichten des KWI-Kalenders auf dem Exchange.

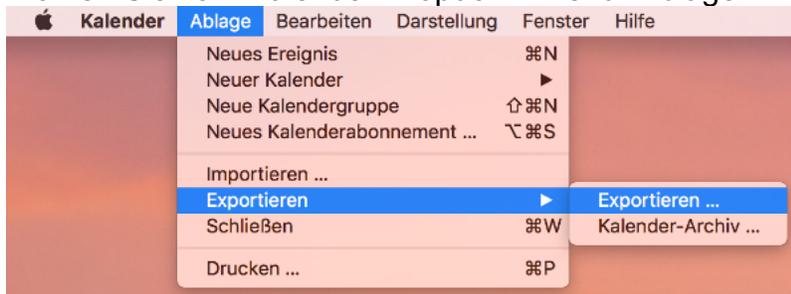
Export aus Apple Kalender

Starten Sie auf Ihrem Mac das Kalender-App «Kalender». Es ist das Programm mit dem Kalenderblatt.

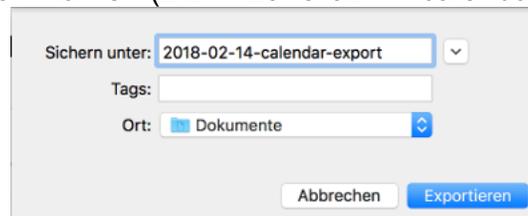


Wählen Sie den Kalender aus, welchen Sie importieren möchten.

Wählen Sie vom Kalender Dropdown-Menü "Ablage" -> "Exportieren" -> "Exportieren..."



Geben Sie dem Kalender-Export einen Namen (z.B. ""2018-02-14-calendar-export.ics")



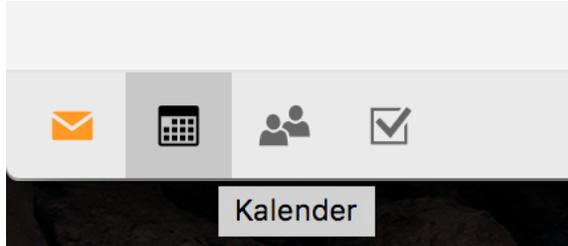
und wählen Sie den Speicherort aus.

Import des Kalender-Exports ins Exchange

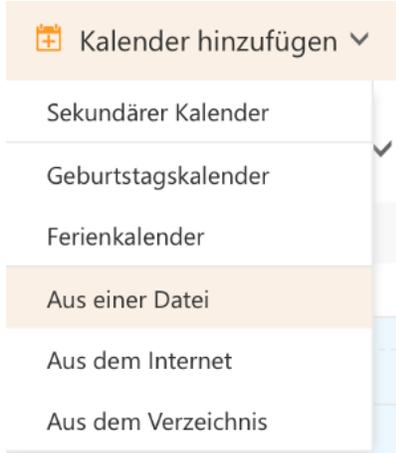
Öffnen Sie auf Ihrem Computer Ihr bevorzugtes Programm zum Surfen im Internet (den Browser, zum Beispiel Safari unter MacOSX oder Microsoft Edge unter Windows) und geben Sie folgende Adresse an: mail.kwi.ch

Der Server ist passwortgeschützt. Die Zugangsdaten entsprechen Ihren üblichen KWI-Benutzerdaten.

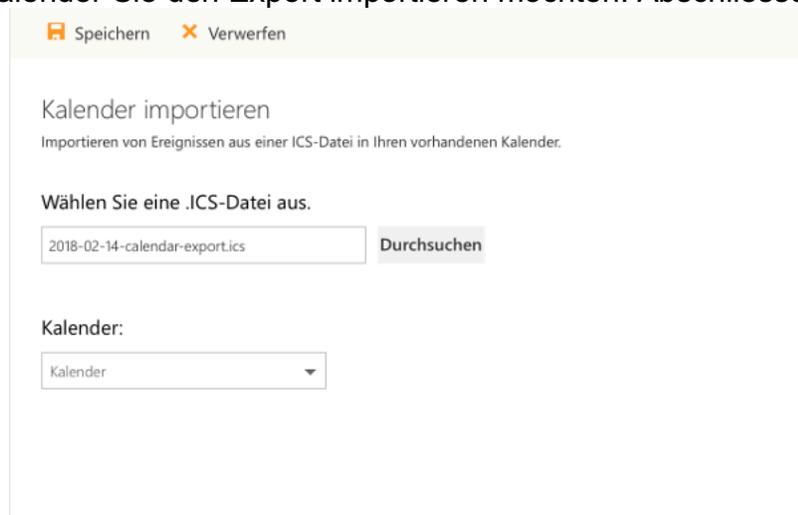
Nachdem Sie sich eingeloggt haben, wechseln Sie vom Mail zu Ihrem Kalender. Dabei können Sie unten links vom Fenster auf den Kalender klicken.



Klicken Sie im Kalender auf "+ Kalender hinzufügen" -> "Aus einer Datei".



Danach erscheint ein neues Fenster, worin Sie Ihren gespeicherten Kalender-Export angeben und in welchem Kalender Sie den Export importieren möchten. Abschliessend



Speichern Verwerfen

Kalender importieren

Importieren von Ereignissen aus einer ICS-Datei in Ihren vorhandenen Kalender.

Wählen Sie eine .ICS-Datei aus.

2018-02-14-calendar-export.ics Durchsuchen

Kalender:

Kalender

klicken Sie auf "Speichern".

Nach dem Export haben Sie alle Ihre Termine im Exchange.